

NM4/OAOTPP/ZAM/2023/14657

## Dodatok č. 1

**k dohode č. 23/10/054/35 o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č. 2. Aktivácia a zaškolenie ZUoZ**

uzatvorená podľa ustanovenia § 54 ods. 1. písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**dodatok**“),

uzatvorený medzi účastníkmi dodatku:

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Mesto nad Váhom**

sídlo : Hviezdoslavova 40, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

v mene ktorého koná: Mgr. Roman Vajaš, MBA

IČO: 30794536

IBAN: SK93 8180 0000 0070 0053 0505 - Štátna pokladnica

(ďalej len „**úrad**“)

a

**zamestnávateľom**

Právnická osoba

Názov: **Obec Podolie**

Sídlo: Podolie 566, 916 22 Podolie

Zastúpený štatutárnym zástupcom: PaedDr. Rastislav Bobocký

IČO: 00311928

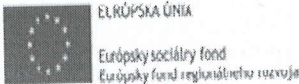
DIČ: 2021079896

SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 – Všeobecná verejná správa

IBAN: SK90 7500 0000 0040 2444 2872

(ďalej len „**zamestnávateľ**“)

spolu „**účastníci dodatku**“.



## Premabula

Účastníci dodatku sa v súlade s článkom VII. bod 3 dohody dohodli na nasledujúcom znení dodatku:

### Článok I.

#### 1/Článok III. Práva a povinnosti zamestnávateľa v bode 6 sa pôvodné znenie:

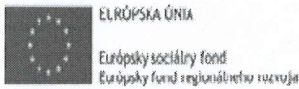
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. **Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

nahrádza novým znením:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. **Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky do 1 pracovného dňa po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

### Článok II.

1. Ostatné ustanovenia dohody vrátane jej príloh zostávajú nezmenené.
2. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Dohody č. 23/10/054/35.
3. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane úrad a jeden zamestnávateľ.



4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
5. Účastníci vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, prečítali si ho, jeho obsah porozumeli a súhlasia s ním.

18. 05. 2023

V Novom Meste nad Váhom dňa .....

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
PaedDr. Rastislav Bobocký  
statutárny zástupca



Mgr. Roman Vajaš, MBA  
riaditeľ úradu