

# Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania č. 09/2011

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

## čl. I. Zmluvné strany

- 1. KLIENT:** **Obec Podolie**  
Sídlo: M. R. Štefánika 566, 916 22 Podolie  
Zastúpenie: Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce  
IČO: 00 311 928  
DIČ: 20 21 07 98 96, neplátca DPH  
Bankové spojenie: DEXIA banka Slovensko, a.s., Nové Mesto nad Váhom  
Číslo účtu: 5806138001/5600  
Tel.: 032 7794102  
Fax: 032 77 95306  
e-mail: [starosta@podolie.sk](mailto:starosta@podolie.sk)  
Http:// [www.podolie.sk](http://www.podolie.sk)

(ďalej len "klient" v náležitom gramatickom tvare)

- 2. POSKYTOVATEĽ:** **KM Prestige consulting, s.r.o.**  
Sídlo: Soblahovská 1112/41, 911 01 Trenčín  
Zastúpenie: JUDr. Katarína Mrázová, konateľka  
IČO: 45 685 029  
DIČ: 2023084998, neplátca DPH  
Reg. číslo v zozname spôsobilých osôb ÚVO: D0457-359-2002  
Označenie registra: Obchodný register Okresného súdu v Trenčíne  
Číslo zápisu: Oddiel: Sro, vl. č. 23385/R  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.,  
Číslo účtu: 2923841958/1100  
Tel: +421 905 834056  
E-mail: [katka.mrazova@gmail.com](mailto:katka.mrazova@gmail.com)  
Web: <http://www.obstaravanie.eu> <http://obstaravanie.com>

(ďalej len "poskytovateľ" v náležitom gramatickom tvare)

## čl. II. Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje, že bude klientovi poskytovať služby v oblasti verejného obstarávania uvedené v tomto článku a klient sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odplatu za poskytnuté služby v zmysle tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ bude pre klienta poskytovať služby spočívajúce v zabezpečení verejného obstarávania – konkrétne zabezpečí realizáciu verejného obstarávania:

- a) 1 podprahová zákazka na uskutočnenie stavebných prác: „Zberný dvor Podolie – stavebné práce“ a
  - b) 1 nadlimitná zákazka na dodanie tovaru: „Zberný dvor Podolie – Zakúpenie, rozmiestnenie a inštalácia techniky a kontajnerov“ a
  - c) 1 zákazka s nízkou hodnotou: Stavebný dozor a
  - d) 1 zákazka s nízkou hodnotou: Riadenie projektu – externý manažment a
  - e) 1 zákazka s nízkou hodnotou: Publicita a informovanosť a Informačné aktivity na podporu zvyšovania osvedy a propagácie.
3. Službami podľa tejto zmluvy sa rozumie (podľa druhu postupu verejného obstarávania) najmä:
- a) príprava súťažných podkladov v zmysle informácií a pokynov poskytnutých klientom,
  - b) zverejnenie vyhláseného postupu zadávania zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní (zahŕňa vypracovanie príslušného typu oznámenia (výzvy) a jeho odoslanie príslušným orgánom alebo vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk; výzvu na svojej internetovej stránke však uverejňuje klient v zmysle pokynov poskytovateľa),
  - c) zabezpečenie činností súvisiacich s priebehom verejného obstarávania:
    - ca) vysvetľovanie súťažných podkladov podľa § 38 zákona o verejnom obstarávaní,
    - cb) zabezpečenie procesu otvárania ponúk (vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice),
    - cc) zabezpečenie procesu posudzovania splnenia podmienok účasti (vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice),
    - cd) zabezpečenie procesu vyhodnotenia ponúk (vrátane vyhotovenia príslušnej zápisnice) - členov komisie navrhuje klient v s prihliadnutím na § 40 zákona o verejnom obstarávaní
    - ce) vypracovanie príslušných upovedomení a oznámení pre uchádzačov, príp. záujemcov,
    - ce) riešenie prípadných žiadostí o nápravu a námietok.
  - d) vypracovanie a odoslanie príslušných oznámení po ukončení procesu verejného obstarávania (napr. oznámenie o výsledku, informácia o uzavretí zmluvy a pod.)
  - e) poskytovanie poradenstva pri realizácii postupu zadávania zákaziek uvedených v ods. 2 tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovanie súťažných podkladov a odosielanie všetkej korešpondencie vo verejnom obstarávaní bude zabezpečovať klient sám, na svoje náklady, a to v zmysle pokynov dodaných poskytovateľom.
5. Služby podľa tejto zmluvy budú poskytované v sídle poskytovateľa okrem činností uvedených pod písm. cb) ktoré sa uskutočnia v sídle klienta, pokiaľ nebude medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v lehote do 10 dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva vypracuje a klientovi mailom odošle harmonogramy k zákazkám uvedeným v čl. II ods. 1 písm. a) a b) tejto zmluvy, za predpokladu,



že bude mať od verejného obstarávateľa opis predmetu zákazky. V opačnom prípade plyní lehota až od doručenia opisu predmetu zákazky.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať služby podľa článku II. riadne a včas a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a to prostredníctvom osoby odborne spôsobilej na verejné obstarávanie – JUDr. Kataríny Mrázovej alebo v prípade, ak by JUDr. Mrázová nemohla zo závažných dôvodov vykonávať služby podľa tejto zmluvy, tak budú služby poskytované prostredníctvom inej odborne spôsobilej osoby, ktorá bude navrhnutá poskytovateľom a odsúhlasená klientom. Ak takáto navrhnutá osoba, ani žiadna ďalšia navrhnutá osoba odsúhlasená klientom nebude do 21 dní, má sa za to, že strany odstúpili od tejto zmluvy a platia podmienky uvedené v čl. V. o odstúpení od zmluvy.
2. Klient sa zaväzuje poskytovateľovi poskytovať všetku potrebnú súčinnosť – najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom termíne do 7 dní odo dňa, v ktorom nadobudne účinnosť táto zmluva odovzdá všetky informácie a dokumenty, ktoré si poskytovateľ od klienta písomne alebo elektronicky mailom (na mail [starosta@podolie.sk](mailto:starosta@podolie.sk)) vyžiada ako potrebné pre riadne poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy. To sa týka najmä informácií potrebných pre vypracovanie súťažných podkladov, príp. výzvy (najmä opis predmetu obstarávania, za správnosť ktorého nezodpovedná poskytovateľ) a iných dokumentov. Povinnosť klienta poskytovať súčinnosť pri poskytovaní požadovaných informácií trvá aj počas celého trvania tejto zmluvy (napr. oznámiť na požiadanie poskytovateľa mená členov komisie, ktoré navrhuje klient).
3. Klient sa zaväzuje, že bude poskytovateľa vždy ihneď informovať telefonicky na tel. č. +421 905 834056, písomne alebo elektronicky mailom (na mail [katka.mrazova@gmail.com](mailto:katka.mrazova@gmail.com)) o všetkých informáciách, ktoré sa týkajú tohto verejného obstarávania – najmä mu okamžite oznamovať doručenie akejkoľvek korešpondencie týkajúcej sa verejného obstarávania, ktoré je predmetom tejto zmluvy a túto korešpondenciu mu bezodkladne odstúpiť (poskytovateľ teda nenesie zodpovednosť za zmeškanie lehôt v prípade, ak klient neinformuje poskytovateľa včas, príp. mu včas nedodá potrebné podklady).
4. Klient sa zaväzuje riadne a včas komunikovať na primeranej úrovni s poskytovateľom (najmä mu poskytovať v prípade potreby ďalšie pokyny a rozhodnutia).
5. Poskytovateľ sa zaväzuje neprístupniť tretím osobám žiadne informácie, ktoré od klienta získal alebo sa iba dozvedel v spojitosti s vykonávaním diela podľa tejto zmluvy. Sprístupnenie sa netýka informácií, ktoré musia byť zverejnené zo zákona, poskytnuté úradom alebo obchodným partnerom pri vykonávaní diela

podľa tejto zmluvy, alebo ktoré budú poskytnuté poskytovateľovi nenávratného finančného príspevku. Ak bude zistené sprístupnenie takejto informácie poskytovateľom, klient si môže na poskytovateľovi nárokovať uhradiť týmto mu vzniknutú škodu.

6. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať klienta včas o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri tomto verejnom obstarávaní a ktoré by mohli mať pre klienta význam pri jeho rozhodovaní (stačí e-mailom).
7. Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť v prípade, ak je táto zmluva spolufinancovaná z nenávratného finančného príspevku, výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s plnením tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a to oprávnenými osobami (či už klienta alebo inými osobami určenými na základe príslušnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej medzi ministerstvom a klientom) a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
8. V prípade, ak bude i po ukončení verejných obstarávaní, zrušené niektoré z týchto obstarávaní, urobených podľa tejto zmluvy a to z dôvodov, ktoré bolo zapríčinené pochybením poskytovateľa, je poskytovateľ povinný urobiť nové verejné obstarávanie na rovnaký predmet zákazky namiesto zrušeného a to v rámci odplaty uvedenej v článku IV. ods. 1. tejto zmluvy (pre odstránenie pochybností platí, že je poskytovateľ povinný „zopakovať“ verejné obstarávanie na tento istý predmet verejného obstarávania a nie vykonať verejné obstarávanie na iný predmet obstarávania).

#### **Článok IV.**

##### **Odplata, platobné podmienky**

1. Odplata za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a predstavuje:  
Cena.....2.000,- €, slovom dvetisíc Eur  
Poskytovateľ nie je platcom DPH.
2. V odplate uvedenej v odseku 1 sú zahrnuté aj náklady poskytovateľa ako napr. náklady na telefón, poštovné, cestovné a pod. V prípade, ak bude musieť poskytovateľ vynaložiť mimoriadne náklady pri realizácii verejného obstarávania podľa tejto zmluvy, o ktoré by požadoval zvýšiť jeho odplatu uvedenú v odseku 1, musí si na takéto náklady vopred vyžiadať súhlas klienta. Klient sa zaväzuje, že súhlas udelí, pokiaľ sú tieto náklady nevyhnutné pre riadne plnenie tejto zmluvy – napr. ak pôjde o náklady na cestovné na Úrad pre verejné obstarávanie a tieto zvýšené náklady nebudú zapríčinené pochybením poskytovateľa.
3. V prípade, ak klient rozhodne o zrušení ktoréhokoľvek verejného obstarávania uvedeného v čl. II tejto zmluvy (alebo všetkých), príp. mu to nariadi Úrad pre verejné obstarávanie príp. poskytovateľ NFP z dôvodov, ktoré nezapríčinilo pochybenie poskytovateľa alebo z dôvodov, na ktoré poskytovateľ písomne



- alebo mailom upozornil klienta, zaväzuje sa klient uhradiť odplatu v plnej výške uvedenej v ods. 1 tohto článku.
4. Odplata bude uhradená poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví a doručí klientovi po odoslaní oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk aj v poslednej zákazke všetkým uchádzačom, prípadne po odoslaní oznámenia o zrušení zákazky na Úrad pre verejné obstarávanie.
  5. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia klientovi.

## **Článok V. Odstúpenie od zmluvy**

1. Klient je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany poskytovateľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy tieto prípady, ak poskytovateľ:
  - a) bude preukázateľne poskytovať služby v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Musí ísť o vady, na ktoré bol poskytovateľ klientom v priebehu poskytovania služieb písomne upozornený, a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu,
  - b) v rozpore s ustanovením tejto zmluvy prestal poskytovať služby alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
  - c) bez predchádzajúceho súhlasu klienta, prevedie všetky, alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
  - d) osoba odborne spôsobilá na verejné obstarávanie – JUDr. Katarína Mrázová stratí odbornú spôsobilosť na verejné obstarávanie a nezabezpečí inú odborne spôsobilú osobu, ktorá by pokračovala v realizácii verejného obstarávania podľa tejto zmluvy alebo túto novú odborne spôsobilú osobu neodsúhlasí klient.
2. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany klienta. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy tieto prípady, ak klient:
  - a) nebude poskytovať poskytovateľovi potrebnú súčinnosť podľa tejto zmluvy (napr. neoznámí poskytovateľovi doručenie korešpondencie týkajúcej tohto verejného obstarávania a pod.)
  - b) zatají poskytovateľovi relevantné informácie týkajúce sa tohto verejného obstarávania, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie poskytovateľa uzavrieť túto zmluvu alebo na postup poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy,
  - c) bude žiadať od poskytovateľa uskutočnenie úkonov, ktoré sú alebo v aktuálnej dobe budú protizákonné.Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak osoba odborne spôsobilá na verejné obstarávanie – JUDr. Katarína Mrázová stratí odbornú spôsobilosť na verejné obstarávanie a nezabezpečí inú odborne spôsobilú osobu, ktorá by pokračovala v realizácii verejného obstarávania podľa tejto zmluvy alebo túto novú odborne spôsobilú osobu neodsúhlasí klient.

3. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomne doručené druhej strane a jeho účinky nastávajú dňom doručenia druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastávajú tiež dňom, kedy druhá strana odmietne alebo inak zmarí písomné doručenie odstúpenia.

#### čl. VI.

#### Záverečné ustanovenia

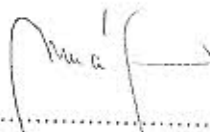
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude táto zmluva zverejnená v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie a klient obdrží dve vyhotovenia.

V Podolí, dňa 20.11.2011

V Trenčíne, dňa 20.12.2011



.....  
Mgr. Anna Čechvalová, starostka obce



.....  
JUDr. Katarína Mrázová, konateľka